

Lublin, 6 grudnia 2021 r.

OGÓLNE WARUNKI UMOWNE B2B

I. DEFINICJE

1. OWU – oznacza Ogólne Warunki Umowne przedsiębiorcy Adama Bielińskiego prowadzącego działalność gospodarczą pod firmą DAKRO REGENERACJA z siedzibą w Lublinie.
2. Umowa – oznacza umowę o świadczenie Usług zawartą przez Usługodawcę oraz Klienta wraz z załącznikami stanowiącymi jej integralną część, w tym OWU.
3. Usługa – oznacza usługę czyszczenia lub wymiany uszkodzonych elementów w podzespołach samochodowych takich jak filtry DPF, pompy wysokiego ciśnienia, wtryskiwacze wykonywaną w ramach niniejszej Umowy.
4. Usługodawca – Adam Bieliński prowadzący działalność gospodarczą pod firmą DAKRO REGENERACJA z siedzibą w Lublinie przy ul. Nałęczowskiej 40, 20-701 Lublin, NIP: 7122926558.
5. Klient – oznacza każdy podmiot, krajowy lub zagraniczny (osobę prawną, fizyczną lub podmiot prawa nieposiadający osobowości prawnej) zlecający usługi Usługodawcy;
6. Strona, Strony - oznacza Usługodawcę, Klienta lub obie strony.
7. Zlecenie – pisemne lub elektroniczne zlecenie Usługi regeneracji złożone przez Klienta, podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Usługodawcy.

II. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejsze OWU określają zasady dotyczące zawarcia Umowy oraz praw, obowiązków i zakresu odpowiedzialności Stron w zakresie wykonania Usług przez Usługodawcę i stanowią integralną część wszystkich Umów.
2. W przypadku gdy którekolwiek z postanowień OWU okaże się sprzeczne z postanowieniami Umowy, wówczas obowiązujące będą postanowienia niniejszego OWU.
3. Jakikolwiek OWU Klienta zostają wyraźnie wyłączone.
4. Niniejsze OWU nie mają zastosowania do świadczenia Usług na rzecz konsumentów.
5. OWU doręczane są Klientom na piśmie lub w formie elektronicznej, udostępniane są na stronie internetowej pod adresem www.dakro.eu/do-pobrania oraz okazywane do wglądu w biurze pod adresem ul. Nałęczowska 40, 20-701 Lublin

III. PRODUKTY I CENY

1. Informacje, cenniki oraz inne materiały reklamowe i handlowe Usługodawcy skierowane do nieoznaczonego odbiorcy nie stanowią oferty, a jedynie zaproszenie do negocjacji handlowych.
2. Ceny określone w cennikach i ofertach wysyłanych Klientom obowiązują do dnia podanego w cenniku lub ofercie lub do czasu pisemnego powiadomienia Klienta o ich zmianie. Ceny określone w cennikach i ofertach nie obejmują podatku VAT (**chyba że wskazano inaczej**).

IV. ZAWARCIE UMOWY

1. Zawarcie Umowy realizowane jest w oparciu o Zlecenie złożone w formie pisemnej lub elektronicznej. Zlecenie powinno zawierać w szczególności:

- i. w przypadku pojazdu - dane pojazdu (marka/model), typ silnika, nr rejestracyjny, rok produkcji, przebieg, sposób odbioru lub dostawy części samochodowych przekazanych do regeneracji w ramach świadczonej Usługi;
 - ii. w przypadku części – rodzaj części samochodowej, nazwa producenta i nr katalogowy, sposób odbioru lub dostawy części samochodowych przekazanych do regeneracji w ramach świadczonej Usługi;
2. Usługodawca nie jest związany Zleceniem przekazany przez Klienta do czasu jego pisemnego przyjęcia, jednocześnie brak odpowiedzi Usługodawcy nie może być poczytany za milczące przyjęcie Zlecenia.
3. Zobowiązania Usługodawcy wobec Klienta powstają na podstawie Zlecenia uzgodnionego przez Strony. Wzór Zlecenia stanowi Załącznik nr 1 do OWU.
4. Każde Zlecenie musi zawierać niżej wymienione dane:
 - i. dane Klienta, adres i dokładny adres dostawy (jeśli dotyczy), czytelne imię i nazwisko oraz nr telefonu osoby upoważnionej do kontaktu z Usługodawcą w sprawie realizacji Umowy,
 - ii. szczegółowe informacje dotyczące zamówionej Usługi wskazane w ust. 1 pkt. i lub ii;
 - iii. podpis Klienta lub podpis osoby/osób upoważnionych do złożenia Zlecenia,
 - iv. preferowana data i warunki dostawy lub odbioru.
5. Umowę uważa się za zawartą w chwili potwierdzenia Zlecenia przez Usługodawcę zgodnie z warunkami i postanowieniami określonymi w potwierdzeniu Zlecenia.
6. Jeżeli podczas wykonywania Usługi pojawi się konieczność wykonania dodatkowych czynności, Usługodawca poinformuje o tym Klienta. W takim przypadku wykonanie czynności dodatkowych nastąpi dopiero po zatwierdzeniu rozszerzenia zakresu usług przez Klienta.
7. Usługodawca dopuszcza możliwość przekazania przez Klienta Zlecenia wraz z przesłaną częścią samochodową, jednocześnie zastrzega sobie prawo do odmowy wykonania Usługi z ważnych powodów.

V. WARUNKI DOSTAWY

1. Dostawy będą się odbywać na zasadach Incoterms 2010 EXW, o ile Strony nie postanowią inaczej w formie pisemnej.
2. Klient ma obowiązek ilościowego i jakościowego sprawdzenia części samochodowych przekazanych po wykonaniu Usługi w chwili dostawy. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych lub uszkodzeń transportowych Klient ma obowiązek sporządzenia protokołu niezgodności w obecności przewoźnika i bezzwłocznego powiadomienia o tym fakcie Usługodawcy. W przypadku braku odpowiedniej adnotacji ryzyko ujawnienia braków ilościowych lub uszkodzeń przechodzi na Klienta
3. W przypadku nieodebrania przesyłki przez Klienta w przewidzianym terminie, niebezpieczeństwo utraty lub uszkodzenia przechodzi na niego z chwilą, w której miał możliwość rozporządzenia przedmiotami.
4. Części samochodowe są dostarczane poprzez firmę spedycyjną wskazaną przez Usługodawcę na koszt Klienta.
5. Dostawy części samochodowych po wykonaniu Usługi odbywają się w dni robocze od poniedziałku do piątku.
6. Dostawa odbywa się pod miejsce wskazane w Zleceniu.
7. Usługodawca może zmienić wcześniej uzgodnione terminy dostaw w szczególności w przypadku zaistnienia trudności logistycznych lub zmniejszenia możliwości przewoźników. W takim przypadku Usługodawca niezwłocznie poinformuje Klienta o zaistnieniu takich przeszkód nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od ich wystąpienia, określając nowy termin dostawy.
8. Odbiór osobisty części samochodowych lub pojazdów po wykonaniu Usługi Strony ustalą indywidualnie. Odbiór części samochodowych lub pojazdów po wykonaniu Usługi jest możliwy jedynie po zapłacie całej należności za ich wykonanie.

9. Nieodebranie przez Klienta części samochodowych lub pojazdów w ciągu 6 miesięcy od dnia wskazanego w pisemnym wezwaniu do odbioru skierowanym na adres wskazany w Zleceniu oznacza wyrażenie zamiaru pozbycia się rzeczy. Usługodawca może usunąć porzucone w ten sposób pojazdy lub części.
10. Jeżeli z jakichś przyczyn Klient zrezygnuje z regeneracji części samochodowej w trakcie rozpoczętego wykonywania Usługi zgodnie ze Zleceniem, musi pokryć koszty montażu części samochodowych (przywrócenia do stanu przed rozpoczęciem naprawy) oraz pełną kwotę za wykonaną Usługę.

VI. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Warunki płatności określa faktura VAT lub faktura proforma, o ile Strony nie postanowią inaczej.
2. Należności wynikające z faktur VAT Klient będzie, płacił gotówką lub kartą płatniczą w siedzibie Usługodawcy lub przedstawiciela przewoźnika podczas dostawy za pobraniem, lub przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Usługodawcę przed odbiorem przedmiotu Umowy lub w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia wystawienia faktury VAT o ile strony tak postanowią.
3. Datą zapłaty jest data wpływu należności wynikających z faktury na konto bankowe Usługodawcy.
4. W przypadku zwłoki w płatności ze strony Klienta, Usługodawca zastrzega sobie prawo do wstrzymania świadczenia Usługi do chwili otrzymania płatności.
5. Klient upoważnia Usługodawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Klienta.
6. Za opóźnienie w płatnościach Usługodawca naliczy Klientowi odsetki za opóźnienie w transakcjach handlowych oraz ryczałtowe koszty dochodzenia należności określone ustawą z dnia 8 marca 2013 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami.

VIII. GWARANCJA

1. Usługodawca oświadcza, że udziela Klientowi gwarancji na Usługę na okres 12 miesięcy od daty jej wykonania.
2. Usługodawca udziela gwarancji na usługę jedynie Klientowi.
3. Usługodawca jest zwolniony od odpowiedzialności z tytułu gwarancji, jeżeli Klient wiedział o wadzie w chwili zlecenia Usługi.
4. Klient traci uprawnienia z tytułu gwarancji, jeżeli nie zawiadomi Usługodawcy o wadliwości wykonanej Usługi niezwłocznie, tj. nie później niż w ciągu 3 dni od chwili jej wykrycia.
5. W przypadku stwierdzenia wady wykonanej Usługi, Klient chcąc skorzystać z uprawnień z tytułu udzielonej mu gwarancji, zobowiązany jest złożyć Usługodawcy reklamacje w formie pisemnej lub elektronicznej.
6. Szczegółowe warunki gwarancji oraz wzór oświadczenia Klienta w zakresie gwarancji, stanowią Załącznik nr 2 do niniejszego OWU.
7. Odpowiedzialność z tytułu rękojmi jest wyłączona pomiędzy Stronami. Odpowiedzialność odszkodowawcza Usługodawcy z jakiegokolwiek tytułu jest ograniczona do wartości wykonanej Usługi. Ponadto Usługodawca nie jest odpowiedzialny za utracone przez Klienta korzyści.

X. SIŁA WYŻSZA

1. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub niewłaściwe wykonanie obowiązków wynikających z Umowy, o ile niewykonanie lub niewłaściwe wykonanie tych obowiązków nastąpiło na skutek siły wyższej.
2. Przez pojęcie siły wyższej rozumie się w szczególności wystąpienie następujących okoliczności:
 - i. wojna (wypowiedziana lub nie), wojna domowa, zamieszki i rewolucje, akty terroryzmu i sabotażu,

- ii. epidemia, lockdown oraz związane z nim ograniczenia związanej z rozpatrzeniem się wirusów oraz chorób zakaźnych;
 - iii. klęski żywiołowe takie jak gwałtowne burze, wiatry, trzęsienia ziemi, powodzie,
 - iv. eksplozje, pożary, zniszczenie lub uszkodzenie pojemności magazynowych, rurociągów, nalewaków lub wszelkich instalacji produkcyjnych,
 - v. strajki i spory pracownicze, strajki włoskie, okupacje zakładu lub innych nieruchomości,
 - vi. wstrzymanie lub ograniczenie dostaw surowców przez dostawców Usługodawcy, o ile dostawy te mają wpływ na możliwość wykonania Usługi na rzecz Klienta,
 - vii. działania władzy państwowej, zakazy lub nakazy władz, decyzje administracyjne lub ich brak, rekwizycje, wywłaszczenie.
3. Powyższe okoliczności nie dotyczą obowiązku terminowego dokonania wszelkich płatności dotyczących zrealizowanych Usług.
4. Strona dotknięta okolicznościami związanymi z wystąpieniem siły wyższej poinformuje niezwłocznie drugą Stronę o okolicznościach powodujących niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z Umowy, a następnie będzie przekazywać drugiej stronie wszelkie nowe informacje dotyczące czasu trwania i przewidywanego ustania tych okoliczności. Strona podejmie wykonywanie swoich obowiązków umownych niezwłocznie po ustaniu tych okoliczności. Termin wykonania lub odbioru dostawy w ramach Umowy zostanie przedłużony o czas trwania siły wyższej, nie dłużej jednak niż o 30 dni kalendarzowych. Po upływie tego terminu każda ze Stron ma prawo rozwiązania Umowy poprzez złożenie pisemnego oświadczenia.

XI. OCHRONA I NIEUJAWNIANIE DANYCH

1. Strony zobowiązują się do nieujawniania osobom trzecim szczegółów Umowy i negocjacji prowadzących do jej zawarcia bez pisemnej zgody drugiej strony.
2. Każda ze stron może ujawnić powyższe informacje bez zgody drugiej strony, jeżeli:
 - i. ujawnienie informacji jest wymagane przepisami prawa,
 - ii. informacje te zostały wcześniej ujawnione w inny sposób niż poprzez działanie lub zaniechanie strony ujawniającej i są publicznie dostępne,
 - iii. ujawnienie informacji następuje w związku ze sporem sądowym lub arbitrażowym, a wszystkie strony otrzymujące informacje pozostają związane obowiązkiem zachowania poufności w takim samym zakresie, jak strony Umowy.

XII. DANE OSOBOWE

1. Usługodawca jest administratorem danych osobowych Klienta, jego przedstawicieli oraz pracowników/współpracowników Klienta przetwarzanych w związku z realizacją Umowy.
2. Usługodawca będzie przetwarzał następujące kategorie danych osobowych:
 - a. dane osobowe Klienta prowadzącego działalność gospodarczą osoby fizycznej w postaci imienia i nazwiska, NIP, miejsca prowadzenia działalności, adresu email oraz numeru telefonu;
 - b. dane osobowe osób uprawnionych do reprezentacji Klienta w postaci imienia i nazwiska, adresu email oraz numeru telefonu;
 - c. dane osobowe pracowników i współpracowników Klienta w postaci imienia i nazwiska, adresu email oraz numeru telefonu;
3. Dane osobowe wskazane w pkt 2 powyżej przetwarzane będą w celu:
 - a. realizacji przedmiotu Umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
 - b. ustalenia, dochodzenia i obrony przed roszczeniami (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
4. Odbiorcami danych osobowych będą pracownicy Usługodawcy w zakresie swoich obowiązków służbowych, na podstawie stosownego upoważnienia oraz podmioty, którym Usługodawca ma obowiązek przekazywania danych na podstawie umowy lub obowiązujących przepisów prawa.

5. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres 3 lat od końca roku kalendarzowego, w którym Umowa została wykonana tj. do upływu okresu przedawnienia roszczeń z tytułu Umowy. Czas przetwarzania danych może zostać przedłużony w przypadku dochodzenia lub obrony przed roszczeniami.
6. Decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
7. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw z poza EOG.
8. Klient oraz jego przedstawiciele/pracownicy/współpracownicy posiadają następujące prawa:
 - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych;
 - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych;
 - c. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - d. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - e. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych
 - f. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących narusza przepisy RODO.

XIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W przypadku jakichkolwiek rozbieżności pomiędzy niniejszymi OWU a postanowieniami Umowy, pierwszeństwo mają postanowienia OWU.
2. Wszelkie odstępstwa od niniejszych OWU wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W przypadku sporów wynikających z realizacji Umowy Strony podejmą rozmowy w celu polubownego załatwienia sporu. Jeśli prowadzone rozmowy nie rozstrzygną sporu zostanie on poddany pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego dla siedziby Usługodawcy.
4. Usługodawca zezwala na cesję praw i obowiązków wynikających z Umowy na osobę trzecią tylko po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody uzyskanej pod rygorem nieważności.
5. W sprawach nieuregulowanych w Umowie oraz OWU zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązujące, w tym przepisy kodeksu cywilnego.
6. Wszelkie załącznik wskazane w treści OWU stanowią ich integralną część.
7. Jeśli którykolwiek z przepisów OWU lub Umowy stanie się nieważny, nie wpływa to na ważność pozostałych postanowień. Jeżeli którykolwiek z przepisów OWU lub Umowy stanie się nieważny, Strony są zobowiązane wszcząć negocjacje w celu uzgodnienia zastępczych postanowień.
8. Usługodawca może dokonać zmiany OWU w każdym czasie. Usługodawca zawiadomi Klienta o zmianach przesyłając mu nową treść OWU na piśmie, drogą elektroniczną na 14 dni przed ich wejściem w życie. Zmiany nie obejmują realizacji Zleceń złożonych przed dniem ich wejścia w życie.

Załączniki:

- 1) Wzór zlecenia;
- 2) Warunki gwarancji oraz oświadczenia Klienta;